**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе среди общественных организаций,**

**реализующих проекты, направленные на укрепление международного гуманитарного сотрудничества и развитие общественной дипломатии**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса среди общественных организаций, реализующих проекты, направленные на укрепление международного гуманитарного сотрудничества и развитие общественной дипломатии (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с целями и задачами комплекса процессных мероприятий «О поддержке соотечественников за рубежом» государственной программы Республики Дагестан «Реализация государственной национальной политики в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 ноября 2020 года № 247 (далее – государственная программа).

1.3. Заказчиком Конкурса является Министерство по национальной политике и делам религий Республики Дагестан (далее – Заказчик).

1.4. Исполнителем Конкурса является Общество с ограниченной ответственностью «АМАН» КОМПЛЕКСНЫЕ ПОСТАВКИ» (далее – Исполнитель).

1.5. Конкурс направлен на поддержку и стимулирование общественных объединений и организаций, реализующих проекты, в соответствии с целями и задачами структурного элемента «О поддержке соотечественников за рубежом» государственной программы.

1.6. В Конкурсе принимают участие общественные объединения, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Дагестан.

1.7. К конкурсу не допускаются:

- политические партии;

- коммерческие организации;

- организации и инициативные группы, представители которых входят в состав Конкурсной комиссии;

- физические лица.

**II. Цели и задачи конкурса**

2.1. Целью конкурса является поддержка общественных объединений и организаций, реализующих проекты, направленные на поддержку деятельности общественных организаций (объединений) реализующих проекты, направленные на укрепление международного гуманитарного сотрудничества и развитие общественной дипломатии.

2.2. Задачами конкурса являются:

 развитие международного гуманитарного сотрудничества;

 усиление роли институтов гражданского общества в укреплении общественной дипломатии;

 совершенствование механизмов государственной поддержки некоммерческих организаций, реализующих социально-значимые проекты в области общественной дипломатии и поддержки соотечественников за рубежом.

**III. Организация конкурса**

3.1. Для проведения конкурса образуется Конкурсная комиссия.

3.2. Состав Конкурсной комиссии (не менее пяти человек) формируется в соответствии с Техническим заданием Государственного контракта из представителей:

- не менее двух представителем заказчика;

- не менее одного представителя из органов государственной власти РД.

- не менее одного представителя научно-экспертного сообщества;

3.3. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается Исполнителем по согласованию с Заказчиком.

3.4. Конкурсная комиссия выполняет следующие задачи:

- рассматривает поступившие от участников конкурса документы, проводит их экспертизу;

- определяет соответствующим решением четырех победителей конкурса.

3.5. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на нём присутствует 2/3 от установленного числа её членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии и оформляются протоколом, подписываемым председателем Конкурсной комиссии.

3.6. Конкурсная комиссия действует на основании настоящего положения. Работа конкурсной комиссии проводится на безвозмездной основе.

3.7. Подготовкой заседаний конкурсной комиссии, приемом, обработкой заявок и материалов участников конкурса, проверкой и подготовкой их к рассмотрению Конкурсной комиссией, организацией торжественной церемонии награждения победителей конкурса, обеспечением взаимодействия со средствами массовой информации, а также решением иных организационных задач занимается Исполнитель конкурса.

**IV. Порядок проведения конкурса**

4.1. Сроки проведения Конкурса:

дата объявления о начале конкурса – 25.04.2025 г.;

прием и регистрация заявок участников конкурса и прием конкурсных материалов – с 25.04.2025 г. до 18:00 ч. 04.05.2025 г.;

экспертиза и оценка представленных на Конкурс материалов и определение победителей проводится до 15.00 5.05.2025 г.

4.2. К рассмотрению принимаются не более одного проекта от одного заявителя (общественной организации).

Проекты, представленные на конкурс, должны соответствовать целям и задачам комплекса процессных мероприятий «О поддержке соотечественников за рубежом» государственной программы.

4.3. Для участия в конкурсе в адрес Исполнителя Конкурса направляются следующие материалы:

заявка на участие в Конкурсе;

копии учредительных документов некоммерческой организации;

Срок реализации проекта устанавливается в период **с 7 мая 2025 года до 10 декабря 2025 года.**

При отсутствии каких-либо из указанных документов заявка не регистрируется Исполнителем.

4.4. Заявка (в том числе смета расходов) с прилагаемыми материалами на данный Конкурс должна быть оформлена по форме, установленной настоящим Положением.

Заявка с прилагаемыми материалами на Конкурс представляется нарочно (в бумажном виде) в рабочие дни по адресу: 367014, город Махачкала, улица Солдатская, дом 3, Республиканский центр социально-трудовой адаптации и профориентации им. У.М. Муртузалиевой, с 09.00 до 18.00, в период, указанный в пункте 4.1 настоящего Положения.

При этом электронная версия заявки обязательно должна быть представлена на электронном носителе или направлена по адресу электронной почты [konkurssotrudnicestvo@gmail.com](https://e.mail.ru/compose?To=konkurssotrudnicestvo@gmail.com)**,** с темой письма: «Конкурс укрепление международного гуманитарного сотрудничества и развитие общественной дипломатии».

4. 5. Документы представляются только Исполнителю конкурса.

4.6. Документы, представленные позже указанного срока, Исполнителем конкурса не принимаются.

4.7. Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются участникам конкурса.

4.8. Консультации по вопросам заполнения заявок и подготовки материалов на Конкурс осуществляет представитель Исполнителя Проскурнина Дарья Алексеевна (контактный телефон: +7 (916) 907-87-57, с 09.00 до 18.00) в рабочие дни.

**V. Порядок оценки конкурсных материалов**

5.1**.** Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса по следующим пяти критериям:

- соответствие проекта целям и задачам Конкурса;

- социальная значимость проекта, его влияние на процесс укрепления международного гуманитарного сотрудничества и развития общественной дипломатии;

- очевидность практической полезности результатов деятельности по реализации проекта;

- актуальность, эффективность, масштабность, публичность, креативность;

- новизна и оригинальность проекта.

5.2. Оценка заявок проводится с использованием 5-балльной системы по каждому критерию отдельно.

5.3. Итоговая оценка каждого участника Конкурса определяется путем простого арифметического суммирования оценок членов Конкурсной комиссии.

5.4. Победители Конкурса определяются, исходя из общего количества набранных баллов.

**VI. Подведение итогов конкурса и награждение победителей**

6.1. Торжественное мероприятие с награждением победителей Конкурса проводится Конкурсной комиссией не позднее 6 мая 2025 года.

6.2. Итоги Конкурса утверждаются решением Конкурсной комиссии.

6.3. О дате объявления победителей Конкурса и церемонии их награждения должно быть объявлено дополнительно, но не позднее 5 мая 2025 года.

6.4. Победителями Конкурса признаются четыре участника, набравшие наибольшее количество баллов, подсчет которых осуществляется в соответствии с критериями Конкурса.

6.5. Из числа поданных заявок в качестве победителей выделяются четыре заявки, набравшие наибольшее количество баллов. Победителям Конкурса вручаются сертификаты и денежное вознаграждение в сумме 525 000 (пятьсот двадцать пять тысяч) рублей каждому.

6.6. С каждым победителем Конкурса заключаются соглашение, в котором приводятся сведения о необходимости предоставления заказчику ежеквартального и итогового отчетов о реализации проекта с приложением подтверждающих документов и иных материалов о проведенных мероприятиях.

6.7. Итоги конкурса доводятся Исполнителем до сведения общественности через республиканские средства массовой информации и размещаются на официальном сайте Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_